



Нормы времени расчета учебной, методической, научной работы ППС

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Для работников образовательных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования, осуществляющих педагогическую деятельность, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю (шестидневная рабочая неделя).

1.2. Учебная нагрузка педагогическим работникам по программам высшего профессионального образования устанавливается в зависимости от квалификации и профиля кафедры (не более 1500 часов в учебном году).

1.3. Лекционные занятия рассчитываются на поток. Разделение студентов на потоки определяется особенностями основных образовательных программ и определяется в соответствии с контингентом студентов в начале учебного года. Под термином «группа» подразумевается «академическая» группа численностью от 13 человек:
- мелкогрупповых от 6 до 12 человек,
- по ансамблевым учебным предметам от 2-х человек.

1.4. Учет объема учебной работы штатных преподавателей, а также оплаты труда преподавателей-почасовиков производится из расчета фактически затраченного времени, но не свыше установленных норм.

1.5. Преподаватель обязан обеспечить соответствующей учебно-методической документацией все виды работ, перечисленных в разделе «Учебная работа».

2. УЧЕБНАЯ РАБОТА

№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах	Примечания
Аудиторные занятия			
2.1	Индивидуальные занятия	1 акад. час = 40 мин.	
2.2	Чтение лекций	1 акад. Час = 40 мин.	
2.3	Проведение практических, занятий, семинаров	1 час на группу за 1 акад. час	Группа может делиться на 1-3 подгруппы с учетом специфики подготовки
2.4	Проведение контрольных работ	1 час на группу (подгруппу) за 1 акад. час	Подгруппа не менее 8 человек не более 12 человек
2.5	Проведение тематических дискуссий, научно-практических конференций, деловых игр, анализа конкретных ситуаций, решения производственных задач и т.д.	1 час за 1 акад. час каждому преподавателю, участвующему в проведении занятий	
Консультации			
2.6	Проведение консультаций по учебным дисциплинам	От общего числа лекционных часов	

Консультации			
2.6	Проведение консультаций по учебным дисциплинам	От общего числа лекционных часов на изучение каждой дисциплины по учебному плану на 1 группу: 5% - по очной группе обучения; 15% - по заочной форме	
2.7	Проведение консультаций перед экзаменами	Перед промежуточной аттестацией – 2 часа на группу, перед итоговой аттестацией студентов, и ассистентов-стажеров – 2 часа на группу	
Контроль			
2.8	Перепроверка письменных работ на вступительных экзаменах	0,2 часа на каждую работу	Выборочная проверка до 10% от общего числа работ Апелляция не более 2 часов в день объявления оценки по письменным работам
2.9	Прием - устных и письменных экзаменов в процессе освоения образовательных программ; - экзамены по исполнительским дисциплинам, академические концерты Прием - устных и письменных экзаменов в процессе освоения образовательных программ по музыковедению и композиции	-0,30 часа на студента (устно); 2 часа на поток (письменно); 0,3 часа на проверку каждой работы (письм.) -до 40 часов в год – от 0,5 часа устный экзамен 3,0 часа (письменный экзамен)	
2.10	Проверка и прием контрольных заданий и других работ, предусмотренных учебным планом, а также отчетов по практике, контроль за самостоятельной работой студента.	До 0,5 час на одного студента на дисциплину в семестр	

2.11	Контроль самостоятельной работы студентов (написание письменных работ, рефератов, эссе, практических занятий, предусмотренных учебной программой)	0,5 часа на одного студента на дисциплину в семестр	
2.12	Государственные экзамены по специальным дисциплинам	до 2 часов на одного экзаменуемого каждому члену экзаменационной комиссии	Состав комиссии от 3 до 6 человек
2.13	Рецензирование выпускных работ, - рефератов по государственным дисциплинам	3 часа на выпускную работу 1,5 часа на реферат	
Практика			
2.14	Руководство практикой, проводимой по индивидуальным планам студентов	6 часов за рабочий день на группу (подгруппу)	С учетом специфики практики
2.15	Руководство стажировкой по программам дополнительного профессионального образования с проверкой отчетов	4 часа на каждого слушателя в неделю	Не более 1 слушателя на одного преподавателя
Руководство			
2.16	Руководство кафедрами (в т.ч. разработка рабочих учебных планов и программ дисциплин, планирование и контроль учебной нагрузки, посещение занятий преподавателей)	300 час.	
2.17	Ответственный секретарь приемной комиссии	500 часов	
2.18	Руководство научно-исследовательской работой студентов не в рамках учебного процесса	1 час в неделю на студента	
2.19	Рецензирование (с письменным отзывом) выпускных квалификационных работ специалистов членом ГАК;	3 часа за 1 работу	Число членов государственной экзаменационной комиссии определяется приказом ректора

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах	Примечания
3.1	Подготовка к изданию сборников для практических занятий, а также составление аннотированных репертуарных сборников	25 часов за 1 п.л.	
3.2	Разработка электронных	25 часов за 1 п.л.	

	образовательных ресурсов в СДО Moodle		
3.3	Разработка планов семинарских занятий, составление календарно-тематических планов	5 часов за 1 п.л.	
3.4	Разработка фонда оценочных средств: составление экзаменационных билетов: а/ вступительные экзамены по дисциплине б/ государственные экзамены в/ вступительные экзамены в ассистентуру	25 часов за 1 п.л.	
3.5	Подготовка видео- и теле- лекции и ее видеозаписи Подготовка презентации к курсу лекций	15 часов на 2 часа лекции 5 часов за презентацию	
3.6	Разработка учебных программ а/ по новому курсу	50 часов за 1 п.л.	
3.7	Разработка программ по всем видам практики	25 часов за 1 п.л.	
3.8	Подготовка: – к лекционным занятиям; – к семинарским занятиям; – к индивидуальным занятиям по специальности	50% времени от групповых лекционных занятий 25 % времени от семинарских занятий 10 % времени от общего кол-ва времени	
3.9	Подготовка и проведение мастер-класса	1 час за мастер-класс подготовка – для лекционных – 3 часа, для индивидуальных – 1 час	
3.10	Подготовка и проведение концерта класса	25 час.	
3.11	Подготовка студента к участию в открытом концерте	5 час	
3.12	Подготовка студента к участию в Международных конкурсах исполнителей	25 час.	

4. КОНЦЕРТНО-ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ И ОРГАНИЗАЦИОННО-ТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах	Примечания
Исполнение концертной программы			
4.1	Сольный концерт - новая программа в двух отделениях	300 час	
4.2	Сольный концерт - повтор программы в двух отделениях	200 час	

4.3	Сольная новая программа в одном отделении	150 час.	
4.4	Сольная программа в одном отделении – повтор	80 час.	
4.5	Новая ансамблевая программа из двух отделений (в том числе выступление в качестве концертмейстера)	250 час.	
4.6	Ансамблевая программа из двух отделений – повтор (в том числе выступление в качестве концертмейстера)	150 час	
4.7	Новая ансамблевая программа в одном отделении (в том числе выступление в качестве концертмейстера)	150 час.	
4.8	Новая ансамблевая программа в одном отделении – повтор (в том числе выступление в качестве концертмейстера)	75 час	
Участие в концерте			
4.9	Сольное исполнение в концерте новая программа (10-20 мин) повтор программы (10-20 мин)	от 20 до 50 час от 10 до 30 час.	
4.10	ансамблевое исполнение (в том числе выступление в качестве концертмейстера): новая программа (10-20 мин) повтор программы (10-20 мин)	от 15 до 40 час. от 10 до 25 час.	
4.11	Выступление в качестве дирижера Новая концертная программа дирижера оркестра, хора в двух отделениях	350 час.	
4.12	Концертная программа дирижера оркестра, хора в двух отделениях повтор	200 час.	
4.13	Новая концертная программа дирижера оркестра, хора в одном отделении	200	
4.14	Концертная программа дирижера оркестра, хора в одном отделении - повтор	100	
4.15	Участие коллектива в концерте (10-20 мин)	от 30 до 75 час	
4.16	Подготовка и проведение авторского концерта в двух отделениях	75 часов	
4.17	Подготовка и проведение авторского концерта в двух отделениях - повтор	45 часов	
4.18	Подготовка и проведение авторского концерта в одном отделении	40 часов	
4.19	Подготовка и проведение авторского концерта в одном отделении - повтор	25 часов	
4.20	подготовка к участию в авторском концерте	от 10 до 20 часов	
4.21	Руководство организацией, подготовкой и проведением научных конференций, конкурсов и фестивалей:	150 часов 100 часов	

	– международных; – региональных;		
4.22	Участие в рабочей группе по организации, подготовке и проведению научных конференций, конкурсов и фестивалей: – международных; – региональных;	50 часов	
4.23	Участие преподавателя в исполнении оркестровой партии (концерт для фортепиано с оркестром)	20 час	
4.25	Создание сценария учебного спектакля	50 часов на 1 спектакль	
4.26	Сценарно-режиссерская и постановочная работа	100 часов – на 1 мероприятие	

5. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах	Примечания
5.1	Написание: а/ монографий б/ научных статей в/ учебников и учебных пособий в соответствии с планом НИР	100 часов за 1 п.л.	Печатный лист = 16 стр
5.2	Написание учебных пособий (в виде отдельной книги)	100 часов за 1 п.л.	
5.3	Переработка учебных пособий для повторного издания	25 часов за 1 п.л.	
5.4	Написание электронного учебника	100 часов за 1 п.л.	
5.5	Составление хрестоматий с комментариями	25 за 1 п.л.	
5.6	Подготовка научного доклада и выступление на конференции; редактирование и публикация тезисов; выступление и редактирование тезисов на иностранном языке	25 часов 10 часов 40 часов	
5.7	Редактирование монографии или сборника научных статей	10 часов за 1 п.л.	
5.10	Рецензирование с составлением письменного отзыва	5 часов за 1 п.л.	
5.11	Сочинение собственных (оригинальных) музыкальных произведений для учебного процесса и концертной практики (для композиторов)	100 часов за 1 п.л.	Печатный лист = 8 страниц нотного текста
5.12	Концертные обработки, транскрипции, переложения, аранжировки (для учебного процесса)	20 часов за 1 п.л.	Печатный лист = 8 страниц нотного текста

6. ПЛАНИРОВАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

6.1. Объемы учебно-методической, научно-исследовательской и других видов работ для каждого преподавателя рассчитываются в учебных часах в соответствии с установленными нормами времени для расчета второй половины рабочего дня профессорско-преподавательского состава.

6.2. Объемы учебно-методической, научно-исследовательской и других видов работ для каждого преподавателя могут распределяться заведующим кафедрой с учетом учебной нагрузки преподавателя, уровня его квалификации, характера специализации, а также задач, стоящих перед кафедрой и консерваторией в целом.

6.3. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за соблюдение установленных норм времени и за оптимальное распределение нагрузки между преподавателями кафедры.

6.4. Режим выполнения преподавателем учебной работы регулируется расписанием учебных занятий.

7. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

7.1. В Индивидуальный план работы преподавателя включаются все виды педагогической нагрузки.

7.2. В Индивидуальный план работы преподавателя включаются только те методические, научно-исследовательские и другие работы, которые предусмотрены планами работы кафедр, факультетов и консерватории в целом.

7.3. Индивидуальный план работы преподавателя составляется лично каждым преподавателем, кроме преподавателей, работающих на условиях почасовой оплаты труда. Индивидуальный план составляется в двух экземплярах на типовых бланках - один экземпляр плана хранится в делах кафедры, второй экземпляр - у преподавателя.

7.4. До 1 октября текущего учебного года индивидуальные планы всех преподавателей кафедры должны быть рассмотрены на заседании кафедры, а затем утверждены заведующим кафедрой.

7.5. Индивидуальный план заведующего кафедрой утверждается проректором по учебной работе.

7.6. Индивидуальный план декана утверждается проректором по воспитательной работе.

7.7. Изменения (дополнения) в Индивидуальный план работы преподавателя в течение учебного года могут вноситься только на основании решения заведующего кафедрой.

7.8. По окончании семестра и учебного года преподаватель обязан указать в индивидуальном плане его фактическое выполнение по каждой позиции и представить план вместе с отчетом о проделанной работе заведующему кафедрой.

7.9. Индивидуальные планы рассчитываются, исходя из установленного рабочего времени - 36 час нормы часов в год: